

# Microsoft 365 - přizpůsobení SharePoint Online pro správce obsahu

Kód kurzu: GOC222

Pětidenní kurz určený správcům SharePoint Online v Microsoft 365 nebo vlastníků SharePoint Sites. Na kurzu se naučíte využívat všechny možnosti správy a nastavení SharePoint, abyste mohli přizpůsobit prostředí potřebám vaší organizace a efektivně využívat všech možností práce a úprav prostředí přes webový prohlížeč i pomocí skriptů PowerShell.

| Pobočka    | Dnů | Cena kurzu | ITB |
|------------|-----|------------|-----|
| Praha      | 5   | 28 500 Kč  | 50  |
| Brno       | 5   | 28 500 Kč  | 50  |
| Bratislava | 5   | 1 250 €    | 50  |

Uvedené ceny jsou bez DPH.

## Termíny kurzu

| Datum      | Dnů | Cena kurzu | Typ výuky | Jazyk výuky | Lokalita                   |
|------------|-----|------------|-----------|-------------|----------------------------|
| 02.12.2024 | 5   | 1 250 €    | Prezenční | CZ/SK       | GOPAS Bratislava prezenčně |
| 13.01.2025 | 5   | 1 250 €    | Online    | CZ/SK       | GOPAS Bratislava online    |
| 03.03.2025 | 5   | 28 500 Kč  | Prezenční | CZ/SK       | GOPAS Praha                |
| 31.03.2025 | 5   | 28 500 Kč  | Prezenční | CZ/SK       | GOPAS Brno                 |
| 22.04.2025 | 4   | 1 250 €    | Prezenční | CZ/SK       | GOPAS Bratislava prezenčně |
| 26.05.2025 | 5   | 28 500 Kč  | Prezenční | CZ/SK       | GOPAS Praha                |
| 02.06.2025 | 5   | 1 250 €    | Online    | CZ/SK       | GOPAS Bratislava online    |

Uvedené ceny jsou bez DPH.

## Pro koho je kurz určen

Tento kurz je určen nejen správcům Microsoft 365 a SharePoint Online administrátorům, ale i zkušenějším uživatelům SharePoint Online, kteří se chtějí věnovat správě obsahu, úpravám vzhledu a přizpůsobení prostředí webů vytvořených na platformě SharePoint Online.

## Co vás na kurzu naučíme

Vytvářet a upravovat objekty SharePoint, jako jsou weby, seznamy, knihovny, stránky a používat webové části

Správně definovat datová pole, seznamy a pohledy a využívat je systematicky i v prostředí s velkým objemem uložených údajů

Optimálně definovat strukturu webů a strukturu navigace

Vylepšovat vzhled a nastavení webů s využitím šablon a skriptů

Plně využívat integrační možnosti aplikací Microsoft Office, OneDrive a Průzkumníka Windows

Vylepšit a optimalizovat SharePoint vyhledávání

Vytvořit vlastní aplikaci v Power Apps

Automatizovat pracovní postupy v Power Automate

Automatizovat činnost správce pomocí skriptů v PowerShell a CLI pro M365

## Předpokládané vstupní znalosti

### GOPAS Praha

Kodaňská 1441/46  
101 00 Praha 10  
Tel.: +420 234 064 900-3  
[info@gopas.cz](mailto:info@gopas.cz)

### GOPAS Brno

Nové sady 996/25  
602 00 Brno  
Tel.: +420 542 422 111  
[info@gopas.cz](mailto:info@gopas.cz)

### GOPAS Bratislava

Dr. Vladimíra Clementisa 10  
Bratislava, 821 02  
Tel.: +421 248 282 701-2  
[info@gopas.sk](mailto:info@gopas.sk)



Copyright © 2020 GOPAS, a.s.,  
All rights reserved

# Microsoft 365 - přizpůsobení SharePoint Online pro správce obsahu

Znalosti v rozsahu kurzů uvedených v sekcích **Předchozí kurzy** a **Související kurzy**

Schopnost práce v anglickém prostředí Windows, Office a SharePoint

Základní povědomí o technologiích HTML

Základní povědomí o technologiích PowerShell a REST API

Porozumění struktuře databázových dat

Schopnost práce s daty v prostředí Microsoft Excel

Perfektní ovládání webového prohlížeče

## Osnova kurzu

1. Krátký pohled do historie SharePoint
2. Vysvětlení fungování služeb Microsoft 365
3. Seznámení s Entra ID
4. Microsoft Graph a možnosti využití Graph API při správě SharePoint
5. Pohyb a ovládání v prostředí webových stránek SharePoint
6. Správa základních jednotek obsahu
7. Ovládání menu a navigace
8. Architektura informací v SharePoint Online
9. Struktura webů a jejich kolekcí
10. Přístup uživatelů, nastavení oprávnění a možnosti sdílení
11. Obvyklé a doporučené postupy pro weby a navigaci
12. Seznamy a jejich správa a ukládání dat
13. Knihovny, verzování a spolupráce OneDrive a MS Office
14. Typy obsahu a jejich správné využití
15. Site Types, Templates, definice, vytváření a využití
16. Definice a úpravy stránek
17. Taxonomie, číselníky a spravovaná metadata
18. Vyhledávání a jeho přizpůsobení
19. Vylepšení SharePoint s pomocí Power Apps a Power Automate

## Příprava k certifikačním zkouškám

U certifikačních zkoušek Microsoft platí, že kromě certifikací MCM, není účast na oficiálním MOC kurzu nutnou podmínkou pro složení zkoušky

Oficiální kurzy MOC firmy Microsoft i naše vlastní kurzy GOC jsou vhodnou součástí přípravy na certifikační zkoušky firmy Microsoft, jako jsou MTA, MCP, MCSA, MCSE, nebo MCM

Primárním cílem kurzu ovšem není přímo příprava na certifikační zkoušky, ale zvládnutí teoretických principů a osvojení si praktických dovedností nutných k efektivní práci s daným produktem

MOC kurzy obvykle pokrývají téměř všechny oblasti, požadované u odpovídajících certifikačních zkoušek. Jejich probrání na kurzu ale nebývá dán vždy přesně stejný čas a důraz, jako vyžaduje certifikační zkouška

Jako další přípravu k certifikačním zkouškám lze využít například knihy od MS Press (tzv. Self-paced Training Kit) i

### GOPAS Praha

Kodaňská 1441/46  
101 00 Praha 10  
Tel.: +420 234 064 900-3  
[info@gopas.cz](mailto:info@gopas.cz)

### GOPAS Brno

Nové sady 996/25  
602 00 Brno  
Tel.: +420 542 422 111  
[info@gopas.cz](mailto:info@gopas.cz)

### GOPAS Bratislava

Dr. Vladimíra Clementisa 10  
Bratislava, 821 02  
Tel.: +421 248 282 701-2  
[info@gopas.sk](mailto:info@gopas.sk)



Copyright © 2020 GOPAS, a.s.,  
All rights reserved

# Microsoft 365 - přizpůsobení SharePoint Online pro správce obsahu

elektronický self-test software

**GOPAS Praha**  
Kodaňská 1441/46  
101 00 Praha 10  
Tel.: +420 234 064 900-3  
[info@gopas.cz](mailto:info@gopas.cz)

**GOPAS Brno**  
Nové sady 996/25  
602 00 Brno  
Tel.: +420 542 422 111  
[info@gopas.cz](mailto:info@gopas.cz)

**GOPAS Bratislava**  
Dr. Vladimíra Clementisa 10  
Bratislava, 821 02  
Tel.: +421 248 282 701-2  
[info@gopas.sk](mailto:info@gopas.sk)



Copyright © 2020 GOPAS, a.s.,  
All rights reserved