

# Microsoft Excel – praktické využití

Kód kurzu: MSEX2

Absolvujte tento kurz a získajte 90 dní přístup na procvičování v jeho e-learningové verzi zdarma. E-learningový kurz si můžete vybrat v českém nebo anglickém jazyce.

Kurz je určen pro pokročilejší uživatele programu Microsoft Excel, kteří chtějí ve velké míře zapojit do práce vestavěné nástroje aplikace. Důkladně se zorientujete v možnostech pokročilého formátování (vlastní formát čísel, podmíněný formát), výpočtů pomocí funkcí mnoha kategorií (logické, textové, kalendářní, matematické). Seznámíte se s principy práce s velkým množstvím dat – kontrolou správnosti dat, filtrováním, analýzou dat (včetně základů kontingenčních tabulek), grafickou prezentací zjištěných informací. Detailnější pohled na problematiku získáte na kurzu s prvky workshopu MSEX2W.

Tento kurz je vhodný pro uživatele jakékoliv verze balíku Microsoft Office. Na učebně bude nainstalovaná aktuální verze balíku Microsoft Office.

## Pro koho je kurz určen

Kurz je určen pro uživatele se základními zkušenostmi s programem Excel.

## Co vás naučíme

Účastníci kurzu se naučí v praxi plně využívat tabulkový procesor Excel.

## Požadované vstupní znalosti

Microsoft Excel - základní kurz.

## Osnova kurzu

Rozšířené možnosti kopírování

- Práce s řadami
- Vytváření textových posloupností
- Kopírování posloupnosti čísel
- Kopírování údajů typu datum
- Kopírování vzorců
- Kopírování přes schránku, Vložit jinak a Možnosti vložení

Tvorba vzorců a absolutní odkazy

- Pravidla pro vytváření vzorců
- Operátory
- Aritmetické
- Textové
- Relační
- Logické
- Odkazy ve vzorcích
- Absolutní odkazy

Pokročilejší formátování buněk

- Zámek buňky a listu
- Kopírování formátu
- Styl tabulky
- Podmíněné formátování
- Vlastní formát
- Komentáře

Práce se soubory a listy

- Práce s listy
- Šablony

### GOPAS Praha

Kodaňská 1441/46  
101 00 Praha 10  
Tel.: +420 234 064 900-3  
[info@gopas.cz](mailto:info@gopas.cz)

### GOPAS Brno

Nové sady 996/25  
602 00 Brno  
Tel.: +420 542 422 111  
[info@gopas.cz](mailto:info@gopas.cz)

### GOPAS Bratislava

Dr. Vladimíra Clementisa 10  
Bratislava, 821 02  
Tel.: +421 248 282 701-2  
[info@gopas.sk](mailto:info@gopas.sk)



Copyright © 2020 GOPAS, a.s.,  
All rights reserved

# Microsoft Excel – praktické využití

## Funkce

- Funkce v kategorii Datum a čas
- Logické funkce
- Funkce pro práci s textem
- Zaokrouhlování čísel

## Práce s rozsáhlými tabulkami

- Tabulky
- Ukotvení příček
- Rozdělení okna
- Ověřování zadávaných údajů
- Řazení záznamů v tabulce
- Najít a nahradit, Přejít na
- Záhloví a zápatí
- Tisk rozsáhlejších tabulek

## Filtrování dat

- Automatický filtr
- Kriteriaální tabulka
- Rozšířený filtr

## Doplňky k práci s databází

- Rozklad textu do sloupců
- Odebrání duplicitních hodnot
- Přehledy, Souhrny
- Kontingenční tabulka a graf
- Slučování dat

## Grafy

- Tvorba grafu
- Typy grafů
- Spojnice trendu
- Dvouosý graf
- Uložení grafu jako šablony
- Minigrafy

Pokud si účastníci chtějí látku tohoto kurzu co nejvíce procvičit, doporučuje se místo tohoto kurzu navštívit kurz Microsoft Excel - praktické využití workshop.

### GOPAS Praha

Kodaňská 1441/46  
101 00 Praha 10  
Tel.: +420 234 064 900-3  
[info@gopas.cz](mailto:info@gopas.cz)

### GOPAS Brno

Nové sady 996/25  
602 00 Brno  
Tel.: +420 542 422 111  
[info@gopas.cz](mailto:info@gopas.cz)

### GOPAS Bratislava

Dr. Vladimíra Clementisa 10  
Bratislava, 821 02  
Tel.: +421 248 282 701-2  
[info@gopas.sk](mailto:info@gopas.sk)



Copyright © 2020 GOPAS, a.s.,  
All rights reserved